

МКОУ «Куркинская средняя общеобразовательная школа №2»

ПРИКАЗ

от 14.05.2021 г

№ 48/ОД

п. Куркино

О профилактике кризисных ситуаций в образовательной организации

В целях обеспечения безопасности образовательной среды МКОУ «КСОШ №2», в случае кризисной ситуации в целях организации эффективных действий всех участников образовательных отношений в кризисной ситуации, представляющим угрозу жизни и здоровью детей, оказания оперативной помощи и психолого-педагогического сопровождения несовершеннолетних,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав Антикризисной группы МКОУ «КСОШ №2»
Председатель: Возвышаев Д. Д., директор школы
Члены: Кочергина Н.С., заместитель директора
Короткова Н.В., завхоз
Прохорик И.П., учитель, руководитель Службы школьной медиации
Верткова О.В., классный руководитель
Часов И.И., учитель ОБЖ
2. Утвердить положение об Антикризисной группе МКОУ «КСОШ №2»
(Приложение 1)
3. Утвердить план мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций на 2021 год (Приложение 2)
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Д.Д. Возвышаев

С приказом ознакомлены:

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКРИЗИСНОЙ ГРУППЕ МКОУ «КСОШ №2»

1. Общие положения

1.1. Антикризисная группа МКОУ «КСОШ №2» (далее – антикризисная группа) создается в целях организации эффективных действий по оказанию в кризисной ситуации.

1.2. В состав антикризисной группы входят, администрация, педагоги и другой персонал школы.

1.3. Антикризисная группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и администрации Тульской области, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи антикризисной группы:

2.1. Сбор, анализ информации и оценка кризисной ситуации.

2.2. Составление плана действий по урегулированию кризисной ситуации.

2.3. Проведение мероприятий по устранению кризисной ситуации и оказание оперативной психологической помощи потерпевшим.

2.4. Проведение мероприятий посткризисного сопровождения.

2.5. Предоставление отчета начальнику отдела образования Администрации муниципального образования Куркинский район о результатах деятельности - кризисной группы.

МОДЕЛЬ РАБОТЫ АНТИКРИЗИСНОЙ БРИГАДЫ в МКОУ «КСОШ №2» в случае возникновения кризисных ситуаций

Действия в ситуации кризиса включают:

- подготовку учителей и персонала (совещания, тренинги), согласование с планом действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций (ЧС) различного уровня;
- определение регулярности встреч антикризисной бригады школы и местного (территориального) антикризисного подразделения;
- выявление и обсуждение потенциально опасных ситуаций, а также учащихся с эмоциональными и поведенческими проблемами в ситуации кризиса, требующих повышенного внимания.
- вовлечение других служб: полиции, представителей муниципального учреждения МО Куркинский район «Служба спасения», медицинских работников, службы социальной поддержки Куркинского района.

Работа антикризисной команды проводится при поддержке внешнего консультанта (представитель антикризисного подразделения или медицинской и социальной помощи) с целью:

- консультирования и поддержки антикризисной бригады;
- оказания помощи при проведении дебрифинга (одноразовой слабоструктурированной психологической беседы с человеком, пережившим экстремальную ситуацию или психологическую травму);
- предупреждения синдрома «сгорания» у членов антикризисной бригады.

Общий алгоритм действия в кризисных ситуациях и ответственные лица:

1. Отвечает за оповещение всех членов команды при необходимости – директор, зам. по ВР.
2. Регулирует и выстраивает системы коммуникации – директор, зам. по ВР;
3. Обеспечивает контроль распространения недостоверной информации – социальный педагог ;
4. Обеспечивает первую помощь: - психологическую – педагог-психолог; - социальную – социальный педагог; - медицинскую – школьная медсестра при координации с участковой больницей;
5. Взаимодействует со СМИ - зам. по ВР;
6. Обеспечивает эвакуацию и перевозку – отв. по ГО и ЧС, отв. за БДД, механик;
7. Проводит индивидуальное и групповое консультирование – зам по ВР, педагог-психолог;
- . Планирует и проводит работу с последствиями кризисной ситуации – все члены штаба.

Действия бригады в ситуации кризиса:

- сообщают о кризисе, непосредственной реакции школы, общественности, учащихся;
- распространяют объявления и обсуждают планы уведомления учащихся и их родителей; - поощряют возникающие соображения и вопросы сотрудников;
- напоминают план действия в ситуации кризиса;
- намечают планы, которые могли бы быть развернуты в кризисной ситуации, и рассматривают все возможные процедурные изменения (такие, как школьное расписание);
- связываются с семьей потерпевшего как можно скорее и предлагают поддержку и помощь;

- выясняют информацию, которой потерпевший и его семья хотели бы поделиться с учащимися, сотрудниками школы, средствами массовой информации; уточняют и проверяют все неточности;
- готовят письменный отчет о кризисном событии и распространяют его среди сотрудников;
- назначают последующее контрольное собрание в 24 часа.

Работа с учащимися:

- обеспечить письменным изложением информации о кризисе (происходящем) (предоставить эту информацию родителям);
- сортировка проблем (краткая и проблемно-ориентированная диагностика — дети, нуждающиеся в экстренной психической помощи, например учащиеся с суицидальным поведением, должны быть непосредственно направлены в соответствующие службы. С остальными детьми может проводиться кратковременная непосредственная работа, обычно в групповой форме).

3 Обеспечение последующей работы:

- создание долгосрочной службы для учащихся, нуждающихся в последующей психологической поддержке;
- проведение собрания через несколько недель после кризиса для отслеживания отклика, воздействия на команду.

Алгоритм работы антикризисной бригады в случае насильственных действий, совершаемых учащимися «группы риска» :

Незамедлительное вмешательство в опасных ситуациях необходимо при следующих обстоятельствах: обучающийся представляет подробный план (время, место, способ) нанесения повреждений себе или другим, особенно в случае уже имеющейся истории агрессивного поведения или попыток осуществления угроз в прошлом; у обучающегося есть оружие, и он угрожает применить его.

В подобных случаях незамедлительно должны быть поставлены в известность директор школы, родители (опекуны), а также следует обратиться за помощью в соответствующие службы (полицию, скорую медицинскую помощь, обязательно в Единую диспетчерскую МО Куркинский район

Действия работника школы из числа педагогического персонала при обнаружении факта насилия в школе.

1. Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, дежурному администратору школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
2. Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником в отношении которого были совершены насильственные действия.
4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, при наличии необходимости оказать первую помощь.

Действия классного руководителя при обнаружении факта насилия в отношении ученика класса

1. Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, в случае отсутствия любому заместителю директора школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
2. . Зафиксировать время и место предполагаемых насильственных действий.
3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником в отношении которого были совершены насильственные действия.

4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, при наличии необходимости оказать первую помощь.
5. Сообщить родителям (законным представителям) о случившемся.
6. Обеспечить исполнение указаний ответственного лица, которое будет проводить расследование по данному факту.

Действия директора школы (заместителя, дежурного администратора) при обнаружении факта насилия в школе

1. При получении сообщения о факте насилия в школе немедленно уведомить в виде служебного сообщения отдел образования администрации МО Куркинский район
2. . 2. На основании служебного сообщения, издать приказ о создании комиссии по расследованию предполагаемого факта насилия.
3. 3. При подтверждении предположения об имевшемся насилии сообщить информацию (в виде служебного сообщения) в органы внутренних дел, прокуратуру, отдел опеки и попечительства.
4. 4. Взять на особый контроль проведение служебного расследования.
5. 5. По окончании служебного расследования сообщить о результатах в отдел образования администрации МО Куркинский район.

Алгоритм работы антикризисной бригады в случае угрозы, попытки или совершения суицида

Это - травматическое, кризисное событие для очевидцев и свидетелей происшествия. Необходимо адекватные и своевременные действия для снижения последствий и уменьшения вероятности дальнейших случаев. Сюда входит оповещение, возможность проконсультироваться с психологом, внимание к эмоциональному климату в школе и его изменению. Психологическую помощь человеку с уже сформированным суицидальным поведением принято называть кризисной интервенцией. Ведущим методом в этом случае выступает кризисное консультирование, а его целью - удержание человека в живых. Действия работника школы из числа педагогического персонала при выявлении угрозы или попытки суицида учащимся

1. Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, дежурному администратору школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
2. Зафиксировать время и место угрозы, попытки или совершения факта суицида (при возможности).
3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником (при возможности).
4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, психологу, при наличии необходимости оказать первую помощь.

Действия классного руководителя при выявлении угрозы или попытки совершения суицида учащимся

1. Немедленно сообщить о случившемся директору школы или лицу его замещающему, дежурному администратору школы. После устного сообщения составить служебное сообщение с подробным описанием произошедшего.
2. Зафиксировать время и место угрозы, попытки или совершения факта суицида (при возможности).
3. Зафиксировать, кто из учащихся находился рядом с учеником (при возможности).

4. Сопроводить ребенка медицинскому работнику школы, психологу, при наличии необходимости оказать первую помощь.
5. Сообщить родителям (законным представителям) о случившемся.
6. Обеспечить исполнение указаний ответственного лица, которое будет проводить расследование по данному факту.

Действия директора (заместителя, дежурного администратора) школы при обнаружении попытки или совершения суицида учащимся

1. С момента выявления факта суицидального проявления у обучающихся незамедлительно в течение 3-х часов информирует начальника управления образования муниципального образования, а также специалиста ОПНД, КДН, обеспечивающих деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, с последующим направлением (в течение 1 рабочего дня) служебной записки с указанием обстоятельств и причин произошедшего чрезвычайного происшествия с участием несовершеннолетнего (при наличии возможности представить такую информацию).
2. Не позднее 2 календарных дней администрация школы организует работу педагогической комиссии для получения детальных сведений случившегося и разработки ИПС (индивидуальной программы сопровождения) обучающегося, совершившего суицидальную попытку с целью оказания своевременной комплексной психолого-педагогической, социально-педагогической помощи.
 - 2.1. Психолог совместно со специалистами территориальных ПМПК или ГБУ «Центр диагностики и консультирования» КК разрабатывает план ИПС обучающегося. Также психологом разрабатываются рекомендации для родителей и педагогов по выстраиванию взаимоотношений с ребенком, направленные на улучшение детско-родительских отношений, формирование поддерживающего окружения, комфортного эмоционального климата в семье, преодоление причин, вызывающих у несовершеннолетнего стресс, эмоциональный дискомфорт, нежелание жить. Педагог-психолог при необходимости организует групповую работу в форме дебрифинга с обучающимися класса, в котором числится суицидент для создания благоприятной психологической атмосферы в детском коллективе по его возвращению в образовательный процесс. Формат бесед и встреч среди обучающихся нацелен на снятие психоэмоционального напряжения в связи со случившимся.
 - 2.2. Администрация школы организует мероприятия по оказанию психологической и социально-педагогической помощи обучающемуся (семье), занятости несовершеннолетнего, мероприятия по формированию поддерживающего окружения несовершеннолетнего, работу с родителями. Для планирования мероприятий ИПС привлекаются специалисты других субъектов профилактики. Копия ИПС направляется в те субъекты профилактики, которые принимали участие в разработке программы. К планированию мероприятий привлекаются родители (законные представители) несовершеннолетнего. Сроки профилактической работы с несовершеннолетним определяются, исходя из степени сложности проблем, объемов помощи, необходимой для решения данных проблем (от 2-х недель до 3-х месяцев). Реализация мероприятий ИПС осуществляется специалистами согласно ИПС.
3. Организует рассмотрение результатов профилактической работы на совете профилактики, на котором принимается решение о завершении индивидуального сопровождения несовершеннолетнего с учетом мнения специалистов других учреждений, служб, привлеченных к реализации ИПС, родителей (законных представителей).

4. Информация о проведенных мероприятиях, динамике и результатах направляется в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрациях муниципального образования Краснодарского края.

5. Ведет учет обучающихся, совершивших суицидальную попытку, данные передаются ежемесячно в территориальные ПМПК с последующей передачей данных в министерство образования Тульской области. После завершения программы сопровождения обучающийся остается на психолого-педагогическом сопровождении у классного руководителя и педагога-психолога, семья суицидента получает своевременные консультации по запросу.

Организация профилактической работы с окружением несовершеннолетнего, совершившего завершенный суицид .

1. С момента выявления факта завершенного суицида обучающегося администрация школы незамедлительно в течение 3-х часов информирует начальника отдела образования муниципального образования, также специалиста ОПНД, КДН, обеспечивающих деятельность комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, с последующим направлением (в течение 1 рабочего дня) служебной записки с указанием обстоятельств и причин произошедшего чрезвычайного происшествия с участием несовершеннолетнего (при наличии возможности представить такую информацию).

2. Не позднее 1-го рабочего дня администрация школы организует работу педагогической комиссии для получения детальных сведений случившегося, для разработки плана по ликвидации последствий, плана индивидуальной и групповой работы с детьми из группы ближайшего окружения погибшего обучающегося для оказания своевременной психологической помощи.

3. В 3-х-дневный срок организует рассмотрение происшествия на экстренном заседании с участием специалистов здравоохранения (в том числе психиатра, клинического психолога), представителей образовательной организации, территориального отдела полиции УВД, психолога ППМСцентра или ЦДиК, специализирующихся на оказании помощи в ситуации кризиса, психотерапевтов, специалистов ОПСН и др. На заседании определяются необходимые меры по оказанию психологической помощи членам семьи (родителям, другим несовершеннолетним детям), выясняется необходимость оказания социальной, материальной и иной помощи.

4. По согласованию с полицией и органами следствия в кратчайшие сроки организуется выход психологов территориального ПМПК и мобильной группы министерства образования, науки и молодежной политики КК в школу с целью оказания психологической помощи несовершеннолетним (одноклассникам), рекомендаций классному руководителю, психологу по проведению дальнейшей работы в классе. В данном случае используется модель работы оказания экстренной помощи: групповая форма работы с обучающимся – дебрифинг, групповая форма работы с родителями – родительское собрание с информационным образовательным блоком, групповая работа с педагогами – динамическая группа. Формат встреч нацелен на снятие напряжённости у всех участников образовательного процесса, на выявление людей, которые получили психологический стресс и нуждаются в оказании незамедлительной психологической помощи, для предупреждения паники и распространения недостоверной информации о случившемся.

5. В случае если в семье воспитываются несовершеннолетние дети, организует профилактическую работу с несовершеннолетним и его семьей: направляет информацию в образовательную организацию для разработки индивидуального плана сопровождения (ИПС) несовершеннолетних в семье.

6. На очередном заседании анализирует проведенную работу субъектов системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, выявляет причины и условия, способствовавшие совершению суицида, недостатки в работе органов и учреждений системы профилактики и принимается решение в соответствии с требованиями постановлений комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации МО Куркинский район «Об утверждении порядка межведомственного взаимодействия при возникновении чрезвычайного происшествия с несовершеннолетним».

7. Образовательная организация ведет учет обучающихся, совершивших суицид, данные передаются ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным в территориальные ПМПК с последующей передачей данных в министерство образования Тульской области.

Алгоритм работы антикризисной бригады в различных ЧС

При обнаружении постороннего предмета:

1. Провести визуальный осмотр подозрительного предмета (вещества, сумки, пакета и т.п.), определить его характер и попытаться установить владельца.
2. Немедленно сообщить (по возможности) полную информацию о находке в дежурную часть ближайшего органа внутренних дел (точное место нахождения, вид, форма, размеры, время обнаружения и т.п.).
3. Обеспечить эвакуацию детей и персонала из опасной зоны. При эвакуации ввести план действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайной ситуации.
4. Вызвать к месту происшествия аварийные службы (пожарную и медицинскую).
5. Принять меры по охране здания и территории школы с целью недопущения на опасную зону лиц, не связанных с предотвращением данного происшествия.
6. Организовать отключение бытовых и производственных коммуникаций (газа, света, и т.д.).
7. Привести в готовность все средства пожаротушения в школе (огнетушители, внутренние пожарные краны и др.).
8. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к школе автомашин полиции, бригад скорой помощи, органов управления по делам ГО и ЧС.
9. Встретить следственно-оперативную группу ОВД и оказать посильную помощь при проведении оперативно-следственных действий. К занятиям в школе приступить только после выдачи акта об отсутствии взрывного устройства в школе за подписью начальника следственно-оперативной группы ОВД

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к приказу №48/ОД от 14.05. 2021 года

План мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций

№ п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение профилактики кризисных ситуаций			
1	Подготовка приказа «О профилактике кризисных ситуаций в образовательной организации»		директор школы
2	Подготовка приказа «О порядке действий персонала при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую и другую безопасность образовательной среды»		заместитель директора по ВР
Мониторинг деятельности школы			
3	Создание базы данных обучающихся «групп риска»		заместитель директора
4	Самообследование школьной среды на предмет безопасности и комфортности	2 раза в год	Администрация школы
5	Анонимное анкетирование обучающихся 5-11-го классов об опыте столкновения с кризисными ситуациями в школе	Декабрь	заместитель директора
6	Анкетирование родителей о безопасности школы	Ноябрь	Классные руководители
7	Диагностика взаимоотношений в школе (анкетирование обучающихся и педагогов)		заместитель директора
8	Анализ информации из журнала учета кризисных случаев	Ежемесячно	заместитель директора
9	Подготовка отчета о выполнении мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций	Май-июнь 2019	заместитель директора по ВР
Информационное обеспечение профилактики кризисных ситуаций			
10	Совещания с различными категориями работников по вопросам профилактики кризисных ситуаций: - педагогический персонал; - вспомогательный персонал; - технический персонал	май	директор школы, заместитель директора
11	Обсуждение и принятие правил внутреннего распорядка учащихся в классах, оформление правил в виде наглядного стенда	Сентябрь	Классные руководители 1-11

12	Организация работы «Почты доверия» (установка информационных ящиков) для сообщения о различных кризисных ситуациях	Сентябрь	заместитель директора
13	Создание раздела о профилактике кризисных ситуаций, нарушающих психологическую безопасность образовательной среды, и размещение нормативных документов на сайте образовательной организации		учитель
14	Подготовка брошюры для педагогов с нормативными документами по профилактике кризисных ситуаций, нарушающих психологическую безопасность образовательной среды		заместитель директора по ВР
15	Подготовка методических рекомендаций для педагогов: - по изучению социально-психологического климата в ученическом, педагогическом, родительском коллективах; - по распознаванию признаков различных видов кризисных ситуаций в образовательной среде		заместитель директора по ВР
16	Оформление наглядного стенда «Наша безопасная школа»		преподаватель-организатор ОБЖ
17	Подготовка буклетов «Мы - за дружбу и взаимопомощь!» для обучающихся		заместитель директора
18	Рейд по школе в целях проверки информационной доступности правил поведения и нормативных документов по профилактике кризисных ситуаций и обеспечению психологической безопасности образовательной среды		заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Совет родителей
19	Информационная акция для старшеклассников «Мы - одна команда!»		заместитель директора по ВР, Совет обучающихся, Совет родителей
20	Выступление на общешкольном родительском собрании о профилактике кризисных ситуаций и обеспечении психологической безопасности образовательной среды		заместитель директора
Работа с педагогами и другим персоналом			
21	Проведение обучающего семинара для		заместитель

	учителей по формированию доброжелательного климата в школе и мерам реагирования в случае его нарушения		директора по ВР
22	Инструктивные совещания по вопросам профилактики кризисных ситуаций со вспомогательным, техническим персоналом		, директор школы, заместитель директора
23	Тренинг для учителей по предотвращению кризисных ситуаций в образовательной среде		заместитель директора по ВР
24	Собеседование с классными руководителями по результатам диагностики классного коллектива	По итогам каждой четверти	заместитель директора по ВР
25	Консультирование классных руководителей психологом, социальным педагогом по проблемным и кризисным ситуациям	В течение года	заместитель директора
Работа с обучающимися			
26	Проведение тренингов для старшеклассников по межличностному общению, формированию навыков мирного разрешения конфликтов	В течение года	Классные руководители
27	Ролевая игра для младших школьников (1-4-й классы) «Хочу дружить»	Октябрь	Классные руководители
28	Неделя дружбы и взаимопомощи	Ноябрь	Совет обучающихся, Совет родителей
29	Ролевая игра для обучающихся средних и старших классов «Как сообщить о конфликте или другой кризисной ситуации?»	Декабрь	Классные руководители
30	Конкурс на самый миролюбивый и дружный класс		заместитель директора Совет обучающихся, Совет родителей
31	Неделя школьной службы медиации	Март 2019	заместитель директора по ВР
Работа с родителями			
32	Общешкольное родительское собрание «О правах ребенка на охрану жизни и здоровья, безопасную образовательную среду»		директор школы
33	Подготовка памятки для родителей о способах сообщения о предполагаемых и реальных случаях нарушения безопасности в отношении детей и мерах защиты и оказания помощи детям в кризисных ситуациях		заместитель директора по ВР

34	Родительские собрания в классах «Ваш ребенок - ваша ответственность»		Классные Руководители 1- 11 классов
35	Консультирование родителей по защите прав и интересов детей	постоянно	заместитель директора

План мероприятий МКОУ «КСОШ №2»

по предотвращению кризисных ситуаций в 2020-2021 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Нормативно-правовое обеспечение профилактики кризисных ситуаций			
1	Подготовка приказа «О профилактике кризисных ситуаций в образовательной организации»	Последняя неделя августа	Директор
2	Подготовка приказа «О порядке действий персонала при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды»	Первая неделя сентября	Ответственный заместитель директора
Мониторинг деятельности школы			
3	Создание базы данных обучающихся групп риска	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог
4	Самообследование школьной среды на предмет безопасности и комфортности	2 раза в год	Администрация школы
5	Анонимное анкетирование обучающихся 5-11-го классов об опыте столкновения с кризисными ситуациями в школе	Декабрь	Педагог-психолог
6	Анкетирование родителей о безопасной среде в образовательном учреждении	Декабрь	Классные руководители
7	Диагностика межличностных взаимоотношений в школе (анкетирование обучающихся и педагогов)	Февраль	Педагог-психолог, социальный педагог
8	Анализ информации из журнала учета кризисных случаев	Ежемесячно	Ответственный - заместитель директора
9	Подготовка отчета о выполнении мероприятий по предотвращению кризисных ситуаций	Май-июнь	Ответственный заместитель директора
Информационное обеспечение профилактики кризисных ситуаций			

10	Совещания с различными категориями работников по вопросам профилактики кризисных ситуаций: - педагогический персонал; - вспомогательный персонал; - технический персонал	Сентябрь	Заместители директора
11	Обсуждение и принятие правил поведения в классах, оформление правил в виде наглядного стенда	Сентябрь	Классные руководители, старосты классов (7-11 кл.)
12	Организация работы «почты доверия» (установка информационных ящиков) для сообщения о различных кризисных ситуациях	В течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители
13	Создание (или обновление) раздела о профилактике кризисных ситуаций, нарушающих психологическую безопасность образовательной среды, и размещение нормативных документов на сайте образовательной организации	Последняя неделя сентября	Ответственный за работу сайта образовательной организации
14	Подготовка методических рекомендаций для педагогов: - по изучению социально-психологического климата в ученическом, педагогическом, родительском коллективах; - по распознаванию признаков различных видов кризисных ситуаций в образовательной среде	Октябрь	Ответственный заместитель директора
15	Оформление наглядного стенда «Наша безопасная школа»	Октябрь	Ответственный заместитель директора
16	Подготовка буклетов для обучающихся «Мы - за дружбу и взаимопомощь!»	Ноябрь	Ответственный заместитель директора

17	Информационная акция для старшекласников «Мы - одна команда!» (или «Наша дружная школа»)	Декабрь	Ответственный заместитель директора, ученический актив
18	Выступление на общешкольном родительском собрании о профилактике кризисных ситуаций и обеспечении психологической безопасности образовательной среды	Февраль	Ответственный заместитель директора, психолог, социальный педагог, родительский актив
Работа с педагогами и другим персоналом			
19	Проведение обучающих семинаров для учителей по формированию доброжелательного климата в школе и мерам реагирования в случае его нарушения	Осенние каникулы	Ответственный заместитель директора, социальные партнёры
20	Инструктивные совещания по вопросам профилактики кризисных ситуаций со вспомогательным, техническим персоналом	Ноябрь	Директор, ответственный заместитель директора
21	Тренинг для учителей по предотвращению кризисных ситуаций в образовательной среде	Зимние каникулы	Педагог-психолог, привлеченные специалисты
22	Собеседование с классными руководителями по результатам диагностики классного коллектива	По итогам каждой четверти	Ответственный заместитель директора, педагог-психолог
23	Консультирование классных руководителей психологом, социальным педагогом по проблемным и кризисным ситуациям	В течение года	Педагог-психолог, социальный педагог, социальные партнёры, приглашённые специалисты
Работа с обучающимися			
24	Проведение тренингов для старшекласников по межличностному общению, формированию навыков мирного разрешения конфликтов	В течение года	Педагог-психолог
25	Ролевая игра для младших школьников (1-4-й классы) «Мы – дружные ребята!»	Октябрь	Классные руководители

26	Неделя дружбы и взаимопомощи	Ноябрь	Ученический совет, классные руководители
27	День открытых дверей у педагога-психолога	Ноябрь	Педагог-психолог
28	Ролевая игра для обучающихся средних и старших классов «Конфликт и способы его разрешения»	Декабрь	Ученический совет, классные руководители
29	Конкурс на самый миролюбивый и дружный класс	Апрель	Ученический совет, классные руководители
30	Открытие школьной службы медиации (или Неделя школьной службы медиации)	Март	Педагог-психолог, обученный специалист
Работа с родителями			
31	Общешкольное родительское собрание «Безопасная образовательная среда»	Октябрь	Директор
32	Подготовка памятки для родителей о способах сообщения о предполагаемых и реальных случаях нарушения безопасности в отношении детей и мерах защиты и оказания помощи детям в кризисных ситуациях	Октябрь	Ответственный заместитель директора
33	Родительские собрания в классах «Безопасность детей – забота родителей»	Декабрь	Классные руководители
34	Проведение консультаций педагога-психолога по вопросам взаимоотношений родителей с детьми	В течение года	Педагог-психолог, классные руководители
35	Консультирование родителей по защите прав и интересов детей	1 раз в месяц	Школьный уполномоченный по правам ребенка