

# **Структура и система управления МКОУ «КСОШ №2» структурное отделение по дошкольному образованию.**

Управление МКОУ «КСОШ №2» структурного отделения по дошкольному образованию (далее по тексту- МКОУ «КСОШ № 2» ) общего собрания работников (далее по тексту Собрания ) в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон « об образовании Российской Федерации» ) и Уставом школы. Полномочия Учредителя осуществляет Отдел образования администрации Куркинского района. Управление осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом МКОУ «КСОШ №2» является директор, который осуществляет текущее руководство деятельности МКОУ «КСОШ №2»

В своей деятельности Учреждение руководствуется Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении», законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами органов, осуществляющих управление в сфере образования ,договором, заключаемым между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями), Уставом, «Федеральными государственными образовательными стандартами дошкольного образования».

Важным в системе управления МКОУ «КСОШ №2» является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление. Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Управление ДООУ осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления. Управляющая система состоит из двух структур, деятельность которых регламентируется Уставом школы МКОУ «КСОШ № 2» и соответствующими положениями:

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления , порядок МКОУ «КСОШ №2» к принятия ими решения устанавливается уставом школы МКОУ «КСОШ №2» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

МКОУ «КСОШ №2» самостоятельно в формировании своей структуры. Имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и реализуемой образовательной программы, формы обучения и режима пребывания воспитанников.

**Управляющая система состоит из двух структур:**

**1 структура – коллегиальное (общественное) управление:**

- Педагогический совет;
- Профсоюзный комитет;
- Общее собрание трудового коллектива;
- Общее родительское собрание, родительский комитет.

## **2 структура – административное управление, которое имеет линейную структуру:**

**1 уровень управления** – директор МКОУ «КСОШ№2» структурного отделения по дошкольному образованию.

**2 уровень управления** – заместитель директора, медсестра, завхоз. **Объект их управления** – часть коллектива согласно функциональным обязанностям (педагогический персонал, учебно-вспомогательный персонал, обслуживающий персонал).

**3 уровень управления** - осуществляется воспитателями, музыкальным руководителем, обслуживающим персоналом.

**Объект управления** – дети и родители (законные представители)

Созданная структура управления не является чем-то неподвижным, она меняется в связи с развитием дошкольного образовательного учреждения и может предопределять изменения в этом развитии. Таким образом, в МКОУ «КСОШ № 2» реализуется возможность участия в управлении детским садом всех участников образовательного процесса. Директор МКОУ «КСОШ №2» занимает место координатора стратегических направлений. В детском саду функционирует профсоюзная организация.

## **Организационная структура в МКОУ «КСОШ №2»**

1. Директор МКОУ «КСОШ №2» структурное отделение по дошкольному образованию.
2. Заместитель директора.
3. Заведующий хозяйством
4. Медсестра
- 5 . Педагоги (воспитатели, музыкальный руководитель)
6. Помощники воспитателей
7. Обслуживающий персонал (повара, кладовщик, машинисты по стирке белья, кастаньяша, рабочий по текущему ремонту, сторожа, дворник)

Структура образовательного учреждения соответствует решаемым МКОУ «КСОШ №2» задачам, механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

## Деятельность структурных подразделений

Непосредственное управление учреждением осуществляет директор МКОУ «КСОШ № 2» структурного отделения по дошкольному образованию Сазонов Александр Григорьевич, который действует от имени учреждения, представляя его во всех учреждениях и организациях:

- распоряжается имуществом учреждения в пределах прав, предоставленных договором между Учредителем и Учреждением;
- в соответствии трудовым законодательством принимает на работу и увольняет сотрудников МКОУ «КСОШ №2» структурного отделения по дошкольному образованию, осуществляет расстановку кадров, поощряет работников учреждения, налагает взыскание;
- несет ответственность за деятельность учреждения перед Учредителем;
- издает приказы, распоряжения регламентирующие деятельность МКОУ «КСОШ №2» в рамках своей компетентности.

### **Управленческая деятельность директора обеспечивает:**

- материальные;
- организационные;
- правовые;
- социально-психологические условия для реализации функции управления образовательным процессом в МКОУ «КСОШ №2»
- деятельность МКОУ «КСОШ №2» его структурных подразделений и участников образовательного процесса регламентируется в части, не урегулированной

### **Уставом МКОУ «КСОШ № 2», следующими локальными актами:**

- Договор, заключенный между МКОУ «КСОШ №2» и его Учредителем
- Правила внутреннего распорядка в МКОУ «КСОШ №2»
- Правила приема в МКОУ «КСОШ №2»
- Инструкции по охране труда
- Должностные инструкции
- Положение о Совете МКОУ «КСОШ №2»

- Положение о педагогическом совете МКОУ «КСОШ №2»
- Положение об оплате труда
- Положение о материальном стимулировании и поощрении работников МКОУ «КСОШ №2»
- Положение о родительском комитете МКОУ «КСОШ №2»

**Заместитель директора** осуществляет руководство учебно-воспитательной работой учреждения: определяет место каждого педагога в воспитательно-образовательной работе с детьми, мобилизует воспитателей на решение задач, поставленных концепцией дошкольного воспитания перед дошкольным учреждением, привлекает к их решению родителей воспитанников.

**Заведующий хозяйством** отвечает за сохранность здания дошкольного учреждения и имущества, организует материально-техническое снабжение педагогического процесса, обеспечивает чистоту и порядок в помещениях детского сада и на участке, противопожарную безопасность и организацию труда обслуживающего персонала.

**Медицинская сестра** контролируют санитарное состояние помещений и участка дошкольного учреждения, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима, качество доставляемых продуктов, организацию питания и качество приготовления пищи, обеспечивают медицинское обслуживание детей, проводят санитарно-просветительскую работу среди работников учреждения и родителей, принимают участие в организации физкультурно-оздоровительной работы с детьми.

### **Совет МКОУ «КСОШ №2»**

Основными направлениями работы Совета МКОУ «КСОШ №2» являются: определение приоритетных направлений в образовательной деятельности; развитие материально-технической базы; вопросы стимулирования оплаты труда, выдвижение кандидатур для наград и поощрений; создание санитарно-гигиенических условий образовательной деятельности, охрана здоровья и социальная поддержка членов коллектива учреждения. Совет МКОУ «КСОШ №2» работает в тесном контакте с профсоюзной организацией.

### **Педагогический совет**

Общее руководство учреждением осуществляет педагогический совет, в состав которого входят все педагоги. Педагогический совет решает вопросы своей деятельности на заседаниях, которые проходят 4 раза в год.

### **Педагогический совет правомочен:**

- принимать Устав, изменения и дополнения, вносимые в него;
- определять направление образовательной деятельности учреждения;
- принимать основную общеобразовательную программу и программу развития МКОУ «КСОШ №2»

- рассматривать и утверждать методические направления работы с детьми, а также все другие вопросы содержания, методов и форм воспитательно-образовательного процесса;
- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

**Педагоги МКОУ «КСОШ №2» в своей деятельности выполняют следующие функции:**

- Планируют и осуществляют воспитательно-образовательную работу в соответствии с программой;
- Ведут работу с родителями по вопросам воспитания детей в семье, привлекает их к активному сотрудничеству с детским садом. Активно работают с родительским комитетом и отдельными родителями, обеспечивая создание необходимых условий в помещениях группы и на участке для успешной реализации воспитательно-образовательной программы;
- Участвуют в педсоветах учреждений, методических объединениях, организует смотры-конкурсы и выставки детских работ к дням открытых дверей, проводит родительские собрания, участвует в праздниках;
- Осуществляют работу, направленную на предупреждение и максимальную коррекцию нарушений речи, зрения и других отклонений в развитии психических процессов (памяти, мышления, внимания и др.).

**Общее собрание трудового коллектива МКОУ «КСОШ №2»**

Содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощения в жизнь государственно-общественных принципов.

**Цели и задачи, содержание деятельности:**

- утверждает локальные акты, правила для детей, структуру дошкольного учреждения по представлению заведующей
- вносит предложения об изменениях и дополнениях в Устав школы МКОУ «КСОШ №2»
- принимает решения по вопросу охраны жизни и здоровья детей
- заслушивает отчеты администрации детского сада о проделанной работе

**Родительский комитет**

**Основными задачами являются:**

- защита прав и интересов воспитанников МКОУ «КСОШ №2»

- защита прав и интересов родителей ( законных представителей)
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития МКОУ «КСОШ №2»
- участие в определении направления образовательной, воспитательной и оздоровительной работы МКОУ «КСОШ №2» вносит предложения по их совершенствованию
- получение информации заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ
- участие в совместных с родителями ( законными представителями ) мероприятиях в МКОУ «КСОШ №2»

### **Рабочая группа**

#### **Цели и задачи, содержание деятельности:**

- оказание помощи в организации воспитательно-образовательной работы, творческой активности педагогов
- внедрение в педагогический процесс новых форм работы с детьми, инновационной деятельности

#### **Профсоюзный комитет:**

#### **Цели и задачи, содержание деятельности:**

- представление защиты социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов коллектива
- разработка и согласование нормативно-правовых документов МКОУ «КСОШ №2» имеющих отношение к выполнению Трудового законодательства
- контроль над их соблюдением и выполнением

#### **Основные принципы работы коллектива:**

- уважение к свободе и достоинству каждого ребенка
- создание условий для развития индивидуальности
- обеспечение атмосферы психологического комфорта для дошкольников;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей
- обеспечение физического и психологического развития.

